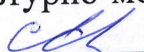


Утверждаю  
Директор МАУК МО «СГО»  
«Культурно-молодежный центр»  
 Артамонова Е.Н.

29 марта 2024 года

Положение о платных услугах МАУК МО «СГО»  
«Культурно-молодежный центр»

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах в МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» (далее – Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Устав учреждения культуры МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр»

1.2. Платные услуги предоставляются всем гражданам вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, отношения к религии в соответствии со своими интересами и способностями, юридическим лицам с целью:

- создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры;

- содействие физическому, интеллектуальному, профессиональному, духовному и нравственному развитию молодежи, воспитанию в них гражданственности и патриотизма, создание условий для развития творческого потенциала молодежи;
- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр»;
- привлечения дополнительных финансовых средств на развитие культуры;
- укрепления материально-технической базы учреждения.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».

## 2. Основные понятия и термины.

2.1. В настоящем положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги – услуги, оказываемые МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги – МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».

2.1.3. Потребитель услуги – физические лица в соответствии со своими интересами и способностями, юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги для себя лично или несовершеннолетних граждан, законным представителем которых оно является.

2.1.4. Перечень платных услуг – разрабатывается и утверждается учреждением самостоятельно с учетом потребительского спроса на соответствующие услуги (работы), предоставляемых учреждением в качестве приносящей доход деятельности. Перечень платных услуг прилагается к настоящему Положению.

## 3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирующих организациях.

3.3. Платные услуги, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет (кассовый чек), иной бланк строгой отчетности.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 162 ГК РФ). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Потребителя.

3.3.3. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» заключает договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим.

3.3.4. Договор на оказание платных услуг подписываются потребителем и директором МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» выдает кассовый чек.

3.6. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» обеспечивает выполнение

объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

#### **4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги.**

4.1. Ценовая политика, проводимая МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр», основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

4.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.5. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя. Прейскурант цен прилагается к положению.

4.6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

#### **5. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей при предоставлении подтверждающих документов.**

5.1. Единая льгота устанавливается для всех льготных категорий граждан на посещение платных услуг (концерты, спектакли, экскурсии музея, подготовленные творческими коллективами Дворца культуры) в размере 50% от стоимости платного мероприятия.

5.2. Льгота предоставляется в размере 50% на посещение занятий только одного коллектива художественной самодеятельности, осуществляющего свою деятельность на платной основе по выбору гражданина, имеющего право на льготу. Посещение занятий других платных коллективов художественной самодеятельности осуществляется на общих основаниях:

- Дети-инвалиды (при предоставлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности);
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (при предоставлении постановления Муниципалитета об опекуновстве (попечительстве));
- Дети участников специальной военной операции;
- Дети из многодетных семей (справка из Отдела социальной поддержки населения, двое и более детей из одной семьи, одному из детей предоставляется льгота);
- Дети военнослужащих, сотрудников МВД, ФСБ и МЧС, погибших при исполнении служебных обязанностей (при предоставлении удостоверения члена семьи погибшего

(умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной Войны и ветерана боевых действий или других справок (документов) выданных компетентными органами и содержащих требуемые сведения), одному из детей предоставляется льгота.

5.3. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах здания МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» на официальном сайте МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» - [http: kmc-svtl.ru](http://kmc-svtl.ru)

### Порядок предоставления льготы

3.1. В договоре на оказание платных услуг указывается полная стоимость услуг, без вычета льготной скидки.

3.2. Родитель (законный представитель) обязан проинформировать об имеющихся у него льготах. При заключении договора родитель (законный представитель) обязан документально подтвердить заявленное ранее право на получение льготы и предоставить пакет документов, подтверждающих его право на льготу, который включает в себя:

- заявление установленной формы о предоставлении льготы с указанием льготной категории (Приложение №1);

- оригиналы и надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие принадлежность к указанной льготной категории.

3.3. В случае, не предоставления родителем (законным представителем) в полном объеме пакет документов, подтверждающих право на льготу, посещаемый платный кружок не имеет право на получение льготы. В данном случае родитель (законный представитель) обязан оплатить полную стоимость услуг, указанную в договоре на оказание платных услуг.

3.4. В случае, если родитель (законный представитель) предоставит в полном объеме пакет документов, подтверждающих право на льготу в процессе оказания платной услуги, то он не имеет право на такую льготу. Льгота по оплате платных услуг к прошедшим периодам не применяется, перерасчет не производится.

Приложение №1

Директору \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить льготу по платным услугам \_\_\_\_\_

№ п/п \_\_\_\_\_ Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_

В связи с тем, что мой сын (дочка, внук, внучка) (нужное подчеркнуть):

1) инвалид; 2) сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей; 3) ребенок военнослужащих, сотрудников МВД, ФСБ и МЧС, погибших при исполнении служебных обязанностей, дети из многодетной семьи (справка из Отдела социальной поддержки населения, двое и более детей из одной семьи) К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности; 2. Постановление Муниципалитета об опекуновстве (попечительстве); 3. Справка из Отдела социальной поддержки населения, подтверждающая статус многодетной семьи;

4. Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной Войны и ветерана боевых действий или других справок (документов) выданных компетентными органами и содержащих требуемые сведения;

5. Свидетельство о рождении ребенка.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ (подпись)

## **6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.**

6.1. Все средства, поступившие в МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете.

6.2. Доходы полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется раздельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.5. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

– до 70% направляются на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению;

-15% на оплату коммунальных услуг;

остальные средства направляются на оплату налогов, укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах.

## **7. Основания для приостановления или отказе в предоставлении платной услуги.**

7.1 Основанием для отказа в предоставлении платных услуг могут стать:

-нахождение потребителя услуги в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

-нахождение потребителя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность и др.);

-отсутствие билета на предоставление услуги.

-внезапно возникшей аварийной ситуации в помещениях, на территории, где осуществляется предоставление услуги, при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.

## **8. Ответственность МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».**

8.1. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» несет ответственность:

– за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;

– за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;

– за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;

– за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

8.2. Контроль за деятельностью МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр», а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

8.3. Споры, возникающие между потребителем и МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

Прейскурант цен платных услуг на 2024год.

1. Входной билет в музей:
  - для учащихся школ и пенсионеров -30.00 рублей;
  - для остальных категорий граждан - 70.00 рублей.
2. Прокат сценического костюма в сутки – от 50,00 до 300,00рублей.
- 3.Входной билет на вечера, концерты, детские Новогодние утренники:
  - от 50.00рублей до 250.00рублей.
- 4.Платные танцевальные и хоровые коллективы:
  - стоимость 1(одного занятия) -140,00рублей
  - абонементная стоимость в месяц:
    - группа ритмопластики «Колибри»-1400,00рублей;
    - группа ритмопластики «Ритмы детства»-1400,00рублей
    - студия «Восточные танцы»-1400.00рублей;
    - группа ритмопластики «Солнышко»-1400.00рублей;
    - детский фольклорный коллектив «Горошины» - 1400.00рублей;