



Утверждаю
Директор МАУК МО «СГО»
«Культурно-молодежный центр»
Артамонова Е.Н.

11 мая 2022 года

Положение о платных услугах МАУК МО «СГО»
«Культурно-молодежный центр»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о платных услугах в МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- ГК РФ;
- НК РФ;
- Законом о культуре от 09.10.1992 № 3612-1;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Уставом учреждения культуры МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр»

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр»;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».

2. Основные понятия и термины.

2.1. В настоящем положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги – услуги, оказываемые МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги – МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».

2.1.3. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение

заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг – перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг прилагается к настоящему Положению.

3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирурующих организациях.

3.3. Платные услуги, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 162 ГК РФ).

3.3.3. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» заключает договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и директором МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» выдает кассовый чек.

3.6. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» обеспечивает выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги.

4.1. Ценовая политика, проводимая МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр», основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории,

рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

4.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.5. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя. Прейскурант цен прилагается к положению.

4.6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

5. Льготы при оказании платных услуг (Занятия в кружках)

5.1. Право на льготу по оплате услуг, оказываемых исполнителем, в размере 50% стоимости услуги, имеют следующие категории потребителей:

- Дети-инвалиды (при предоставлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности);
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (при предоставлении постановления Муниципалитета об опекуновстве (попечительстве));
- Дети из многодетных семей (справка из Отдела социальной поддержки населения, двое и более детей из одной семьи, одному из детей предоставляется льгота);
- Дети военнослужащих, сотрудников МВД, ФСБ и МЧС, погибших при исполнении служебных обязанностей (при предоставлении удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной Войны и ветерана боевых действий или других справок (документов) выданных компетентными органами и содержащих требуемые сведения);

5.2. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры» льготы устанавливаются приказом директора МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр», в котором определяются виды и размер льгот, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5.3. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах здания МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» на официальном сайте МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» - [http: kmc-svtl.ru](http://kmc-svtl.ru)

Порядок предоставления льготы

3.1. В договоре на оказание платных услуг указывается полная стоимость услуг, без вычета льготной скидки.

3.2. Родитель (законный представитель) обязан проинформировать об имеющихся у него льготах. При заключении договора родитель (законный представитель) обязан документально подтвердить заявленное ранее право на получение льготы и предоставить пакет документов, подтверждающих его право на льготу, который включает в себя:

- заявление установленной формы о предоставлении льготы с указанием льготной категории (Приложение №1);
- оригиналы и надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие принадлежность к указанной льготной категории.

3.3. В случае, не предоставления родителем (законным представителем) в полном объеме пакет документов, подтверждающих право на льготу, посещаемый

платный кружок не имеет право на получение льготы. В данном случае родитель (законный представитель) обязан оплатить полную стоимость услуг, указанную в договоре на оказание платных услуг.

3.4. В случае, если родитель (законный представитель) предоставит в полном объеме пакет документов, подтверждающих право на льготу в процессе оказания платной услуги, то он не имеет право на такую льготу со следующего расчетного периода. Льгота по оплате платных услуг к прошедшим периодам ретроспективно не применяется, перерасчет не производится.

Приложение №1

Директору От _____

Адрес места жительства: _____

Заявление

Прошу предоставить льготу по платным услугам _____

№ п/п _____

Фамилия, Имя, Отчество _____

В связи с тем, что мой сын (дочка, внук, внучка) (нужное подчеркнуть):

1) инвалид; 2) сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей; 3) ребенок военнослужащих, сотрудников МВД, ФСБ и МЧС, погибших при исполнении служебных обязанностей, дети из многодетной семьи (справка из Отдела социальной поддержки населения, двое и более детей из одной семьи, одному из детей предоставляется льгота)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. справка, подтверждающая факт установления инвалидности;
2. Постановление Муниципалитета об опекунстве (попечительстве);
3. справка из Отдела социальной поддержки населения, подтверждающая статус многодетной семьи;
4. Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной Войны и ветерана боевых действий или других справок (документов) выданных компетентными органами и содержащих требуемые сведения;
5. Свидетельство о рождении ребенка.

« _____ » _____ 20 ____ год

(подпись)

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.

6.1. Все средства, поступившие в МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.5. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

— от 30 до 70% направляются на оплату труда, включая выплаты стимулирующего

характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению;

-15% на оплату коммунальных услуг;

остальные средства направляются на оплату налогов, укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах.

7. Ответственность МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр».

7.1. МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр», а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и МАУК МО «СГО» «Культурно-молодежный центр» платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение № 1 к Положению о платных услугах от 11.05.2022г

Прейскурант цен платных услуг на 2022год.

1. Входной билет в музей и выставочный зал:
 - для учащихся школ и пенсионеров -20.00 рублей;
 - для остальных категорий граждан - 30.00 рублей.

2. Прокат сценического костюма в сутки -150.00рублей.

- 3.Входной билет на вечера, концерты, детские Новогодние утренники:
 - от 30.00рублей до 250.00рублей.

- 4.Платные танцевальные коллективы:
 - стоимость 1(одного занятия) -100,00рублей
 - абонементная стоимость в месяц:
 - танцевальная группа «Колибри»-1000,00рублей;
 - танцевальная группа «Восточные танцы»-1000.00рублей;
 - студия ритмопластики «Солнышко»-1000.00рублей;
 - группа ритмопластики «Колобок» - 1000.00рублей;